

## Module de formation : La Recherche Translationnelle en Cancérologie

### Public visé

- Internes en début de phase d'approfondissement (1<sup>ère</sup> année) à intégrer dans leur contrat d'interne si le projet est validé par les responsables de DES. L'objectif étant de décharger les responsables de DES de 2 journées de formation.
- Jeunes chercheurs : doctorants, à intégrer dans les formations proposées par l'école doctorale

### Comité scientifique de la journée

T. Cluzeau, R. Devillier, J. Doyen, O. Humbert, E. Saada, R. Sabatier, E. Tabouret, N. Vey, N. André

Module sur 2 jours, espacés d'un mois et demi

### PRE PROGRAMME : JOUR 1

Lieu : **Var**

Date : **30 Janvier 2019**

- 9h30 à 10h00 // Accueil
- 10h00 à 10h30 // Présentation et Tour de table
- 10h30 à 12h00 // 2 exemples sur success stories en recherche translationnelle

Quels clés, freins, objectifs ?

Force du réseau

Intervenants : **T. Passeron/ R. Benhida, T. Cluzeau/ G. Robert**

- 12h00 à 12h30 // Financement de la recherche translationnelle (binôme Canceropôle/GIRCI)

12h30 à 14h00 // Déjeuner buffet

- 14h // **Groupe de travail thématique**

Internes, jeunes médecins, jeunes pharmaciens & jeunes chercheurs réunis par atelier, en présence d'un modérateur

1 présentation de leur projet de recherche (10 minutes chacun)

Echanges et discussions avec pour objectifs d'identifier des pistes de travail collaboratif.

Thématiques à définir en fonction des résumés reçus : les participants envoient au Canceropôle un résumé de leur projet avec 5 mots clés permettant au Comité Scientifique de la journée d'établir des groupes de travail.

*A l'issue de la journée, les jeunes chercheurs & jeunes médecins, sont incités à établir des liens pour travailler ensemble sur un abstract.*

**Modérateurs** : membres du Comité Scientifique de la journée

## PRE PROGRAMME : JOUR 2

En demi groupe (10-12 personnes maximum)

Lieu : **1 groupe à Nice et 1 groupe à Marseille**

Date : **début mars 2019**

### Objectifs

Organisation d'une journée de formation pour aider les jeunes internes et jeunes chercheurs à rédiger un abstract et **optimiser leurs demandes de financement** afin d'augmenter leurs chances de succès.

Cette journée, animée par un formateur professionnel de la soumission de grants, sera organisée autour des 2 thèmes suivants "**Valoriser tous les atouts de son projet**" et "**Écrire un résumé complet et convaincant**". Des conseils personnalisés leur seront donnés sur la base de résumés qu'ils auront préparés **en amont** de la journée de formation, afin de leur permettre d'acquérir des méthodologies pour savoir identifier et présenter tous les atouts d'un projet dans une demande de financement, et écrire un résumé qui présente de façon claire et logique toutes les informations sur leur projet.

### Partie 1 : Écrire un résumé de demande de financement complet, clair et concis

- **Être complet et convaincant**
  - Les 8 éléments qui doivent absolument figurer dans le résumé
  - Les 3 éléments les plus négligés : le besoin, l'urgence, et l'unicité
- **Être clair et concis**
  - Par quoi débiter le résumé
  - Des connections logiques parfaites avec des méthodes adaptées
  - Comment identifier et éliminer les mentions et tournures inutiles

### Partie 2 : Identifier et présenter de façon convaincante tous les atouts de son projet

- **Identifier votre unicité ("unique selling point")**
  - Pourquoi faut-il mettre en valeur UN atout dans votre résumé ("l'unicité")
  - Comment identifier votre unicité
  - Application aux projets des participants
- **Réaliser l'argumentaire de votre demande**
  - Une méthode pour identifier et étayer vos points forts : l'argumentaire (atout, preuve, bénéfice)
  - Pourquoi la preuve est nécessaire dans l'argumentaire
  - C'est le bénéfice qui compte, pas l'atout
  - Les 4 champs d'application de l'argumentaire (projet, plan, candidat, environnement)
  - Les questions qui permettent d'identifier ses principaux atouts
  - Application : réaliser l'argumentaire d'un projet par participant